

KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG ISO:9001 2015 NĂM 2022

STT	Nội dung mục tiêu	Biện pháp thực hiện	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian hoàn thành	Theo dõi kết quả
1	Đảm bảo 100% thủ tục hành chính giải quyết trước và đúng thời hạn theo quy định, 100% hồ sơ trả cho khách hành không có khiếu nại, trả lại.	- Các phòng chuyên môn thuộc Sở có thủ tục hành chính thực hiện nghiêm quy định về giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa. Không được liên hệ trực tiếp với tổ chức, công dân đối với các TTHC đã được tiếp nhận hồ sơ trên phần mềm một cửa của tỉnh. Riêng các thủ tục hành chính cần phải đi thẩm định thực tế thì các phòng chuyên môn cần thực hiện thẩm định công khai minh bạch, công tâm xử lý theo đúng thẩm quyền, đúng quy định của pháp luật. - Các phòng thuộc Sở cần thực hiện tốt công tác kiểm soát TTHC. Tránh nhầm lẫn khi phát hành hồ sơ và kết quả hồ sơ.	- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch - Toàn thể cán bộ, công chức các bộ phận.	Trong năm	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Văn phòng Sở
2	100% cán bộ công chức cơ quan thực hiện nếp sống văn hóa	- Toàn thể cán bộ công chức cơ quan Sở thực hiện nghiêm các quy định về văn hóa giao tiếp nơi công sở. Giao tiếp cần hòa nhã, lịch sự, đúng chuẩn mực đạo đức	- Lãnh đạo Sở noi gương. - Toàn thể cán bộ, công chức cơ	Trong năm	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và

	công sở theo Luật cán bộ công chức và theo quy định của cơ quan.	công vụ. - Giao Văn phòng Sở theo dõi việc tuân thủ về văn hóa giao tiếp nơi công sở. - Tuân thủ quy định pháp luật hiện hành trong giải quyết công việc. Cán bộ công chức chấp hành nghiêm nội quy, quy định về kỷ luật kỷ cương hành chính.	quan Sở		Văn phòng Sở
3	Phấn đấu hoàn thành 100% chỉ tiêu kế hoạch của ngành và UBND tỉnh giao.	- Toàn thể cán bộ công chức cơ quan Sở, thực hiện tham mưu quy trình công việc đảm bảo sản phẩm công việc theo đúng quy định của pháp luật hiện hành. - Thường xuyên kiểm tra việc lưu hồ sơ của cán bộ, công chức Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch.	Toàn thể cán bộ, công chức liên quan đến quy trình áp dụng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015	Trong năm	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Văn phòng Sở
4	100% các phòng, ban, đơn vị áp dụng theo đúng quy trình Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn ISO 9001: 2015 đã được công bố.	- Thực hiện xây dựng và rà soát lại bộ tài liệu, in ấn, ban hành bổ sung tháng 3 năm 2022. - Giám sát quá trình giải quyết công việc áp dụng theo tiêu chuẩn ISO 9001:2015 về thẩm quyền, trách nhiệm giải quyết, thời gian giải quyết... - Thường xuyên phổ biến về Hệ thống ISO trong nội bộ cơ quan. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc thực hiện theo Hệ thống ISO tại các bộ phận.	- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch. - Toàn thể cán bộ, công chức cơ quan Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch	Trong năm	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Văn phòng Sở
5	Đầu tư kinh phí cho việc ứng dụng khoa học, công nghệ thông tin trong công tác	- Văn phòng Sở căn cứ vào nguồn kinh phí của Sở, chủ động lập kế hoạch tham mưu lãnh đạo Sở về việc chuyển đổi ứng dụng khoa học công nghệ đầu tư kinh phí phục vụ cho việc chuyển đổi công tác	- Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, - Văn phòng Sở, Trưởng các	Căn cứ thực tế kinh phí Sở	Lãnh đạo Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch và Văn phòng Sở

		quản lý nhà nước của ngành. - Đầu tư cơ sở hạ tầng, trang thiết bị phụ trợ, máy tính, các phần mềm hỗ trợ giúp cho việc tham mưu quản lý nhà nước hiệu quả.	phòng chuyên môn thuộc Sở.		
--	--	--	----------------------------	--	--

Nơi nhận:

- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Lãnh đạo Sở;
- Cán bộ, công chức cơ quan Sở;
- Lưu: VT.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Ký bởi: Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch
Cơ quan: Tỉnh Hưng Yên
Thời gian ký: 24/02/2022 14:41:50

Đào Mạnh Huân